

VÝZVA K PŘEDLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU NA ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

„DOSTAVBA A ROZŠÍŘENÍ ZŠ Dr. EDVARDA BENEŠE, PRAHA-ČAKOVICE“

DÍLČÍ ČÁST – PRŮZKUMNÉ PRÁCE

1. Identifikační údaje zadavatele

Městská část Praha-Čakovice
Nám. 25. března 121
196 00 Praha-Čakovice
IČ 00231291, DIČ CZ00231291

Kontaktní osoba: Petr Beneš, aut.tech, ved. ORÚO, Tel: 283 061 411, 770 173 038
Email: benes@cakovice.cz

2. Předmět veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vypracování dílčí části projektové dokumentace (dále PD) pro akci „**DOSTAVBA A ROZŠÍŘENÍ ZŠ Dr. EDVARDA BENEŠE, PRAHA-ČAKOVICE**“ v dílčí části s názvem průzkumné práce (konkrétní rozsah níže v textu).

Realizace a kvalita PD musí splňovat požadavky vyplývající z vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb. v platném znění.

Prohlídka místa plnění nebude organizována vzhledem k charakteru zadání. Případné upřesňující dotazy je třeba zasílat na uvedený kontaktní email.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Začátek plnění veřejné zakázky: neprodleně od podpisu SoD.

Lhůta dokončení: max. 6 týdnů od podpisu a zveřejnění SoD.

Doba dodávky PD bude součástí nabídky uchazeče a bude předmětem hodnocení nabídky.

Místo plnění: okolí kolem hlavní budovy ÚMČ Praha-Čakovice – č.p. 121/1 a okolí stávajících objektů ZŠ Dr. E. Beneše.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč prokáže splnění kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo Živnostenského listu na projektové práce.
- kopie osvědčení o autorizaci.

- kopie pojistné smlouvy uchazeče, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě.
- seznamu minimálně 3 významných prací obdobného charakteru provedených dodavatelem.

5. Obchodní podmínky zadavatele

Minimální záruční doba požadovaná zadavatelem na veškeré práce je lhůta trvání navazujících projektových prací resp. na jejich základě do vydání pravomocného stavebního povolení.

Cena díla bude rozdělena na cenu díla bez DPH a s DPH (viz členění níže).

6. Požadavky na zpracování nabídky

Způsob stanovení ceny

■ Uchazeči stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako nanejvýš přípustná, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH,

- výše DPH a

- celková nabídková cena včetně DPH.

■ Nabídková cena celkem bez DPH bude obsahovat veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení a dokončení této veřejné zakázky včetně zhotovení dokumentace a agendy. Cena by měla dále obsahovat zajištění potřebných stanovisek, vyjádření, poplatků apod. (např. v rámci ověřování nutných k zajištění realizace.

■ Projektová dokumentace - v části průzkumné práce - bude obsahovat:

1. **Zaměření – výškopis, polohopis**
2. **Ověření stávajících inženýrských sítí (IS)**
3. **IGP + Radon – rešerše**
4. **Dendrologie**
5. **Pasportizace stávajících budov**

Požadavky na formální zpracování nabídky

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za nedílnou součást zadávacích podmínek a proto jejich nesplnění ze strany uchazečů může zadavatel posoudit jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

- Všechny listy svazku musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou začínající číslem 1.
- Zadavatel požaduje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace uchazeče:

- a) krycí list nabídky (vzor je součástí zadávacích dokumentů)
- b) cenová nabídka uchazeče
- c) výpis z Obchodního rejstříku nebo Živnostenský list uchazeče
- d) osvědčení o autorizaci
- e) kopie pojistné smlouvy uchazeče
- f) seznam významných projektových prací
- g) případné věcné a formální připomínky

■ nabídka musí být zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, které musí zajišťovat znemožnění rozdělení listin bez poškození vázání a přelepu. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním a opatřené na vzniklém přelepu razítkem a podpisem statutárního orgánu v případě právnické osoby.

7. Lhůta a místo podání nabídek

Lhůta k podání nabídek končí dne: **16.9.2019 ve 12:00 hod. dopoledne.**

Nabídky lze doručit poštou na adresu Městská část Praha–Čakovice, Nám. 25. března 121, 196 00 Praha-Čakovice, nebo osobně do podatelny úřadu Cukrovarská 52, Praha-Čakovice v provozní době úřadu.

Nabídku včetně dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace jsou uchazeči povinni podat v řádně uzavřené obálce s označením:

„Nabídka – Neotvírat“

„DOSTAVBA A ROZŠÍŘENÍ ZŠ Dr. EDVARDA BENEŠE, PRAHA-ČAKOVICE“

DÍLČÍ ČÁST – PRŮZKUMNÉ PRÁCE

Na obálce musí být uvedeno obchodní jméno a sídlo uchazeče s poštovní adresou.

Uzavření obálky či obalu pro účely tohoto zadávacího řízení se rozumí opatření obálky nebo obalu na uzavření podpisem, případně razítkem uchazeče tak, aby nebylo možné obálku neoprávněně otevřít bez poškození ochranných prvků.

8. Způsob hodnocení nabídek

Obálky s nabídkami budou otevírány komisí jmenovanou zadavatelem, dle ekonomické výhodnosti nabídky v souladu s níže uvedenými hodnotícími kritérii:

- výše nabídkové ceny váha 100%

9. Ostatní podmínky a požadavky zadavatele

- zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek
- uchazeči sami ponosou veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení
- jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení
- zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu bez udání důvodu zrušit
- zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem
- zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit podmínky zadání

10. Přílohy výzvy

V případě rozporu mezi údaji v této výzvě a jejími přílohami, má vždy přednost znění podmínek uvedených v této výzvě. v případě rozporu mezi jednotlivými přílohami platí pořadí, v němž jsou tyto přílohy uvedeny.

Příloha č.1 Dokumentace k plnění předmětu zakázky (2x situační výkres)

Příloha č.2 Krycí list nabídky – vzor

9. 9. 2019

V Praze, dne

„otisk úředního razítka“
Ing. Jiří Vintiška
starosta MČ Praha-Čakovice